



REGULAMENTO

PRÊMIO FBAH DE ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR 2012

1. DESCRIÇÃO E OBJETIVOS DO PRÊMIO

O “Prêmio FBAH de Administração Hospitalar” foi criado para reconhecer e premiar os gestores hospitalares que se destacam em suas instituições e na comunidade através de projetos eficientes, responsáveis e criativos, e que tenham feito a diferença nessas instituições e comunidades.

2. PRÉ REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

Podem concorrer ao PRÊMIO FBAH DE ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR 2012, podem inscrever-se todos os profissionais que estejam atuando como gestor do projeto inscrito para concorrer ao prêmio.

Esta atuação poderá ser tanto em instituições de saúde pública, privada ou filantrópica, independente da classificação, nível ou porte.

Não poderão participar membros da Diretoria e Conselhos da FBAH, das instituições participantes e/ou patrocinadoras e da comissão julgadora.

3. APRESENTAÇÃO DOS PROJETOS

O candidato deverá apresentar por escrito e em forma de relatório o projeto no qual o mesmo tenha sido líder e que tenha sido implementado, gerando benefícios concretos para as instituições onde o candidato atua.

Este relatório deverá obedecer ao formato:

- fonte arial
- letra 12
- margem 2 cm
- espaçamento de 1,5 cm entre linhas

folhas paginadas, nas seguintes especificações:

- 01 (uma) cópia impressa, com rubrica do candidato em todas as páginas e sua assinatura na última página e
- 01 (uma) cópia em meio eletrônico (pen drive, disquete ou cd) com conteúdo idêntico à cópia impressa.

O conteúdo deverá obedecer ao citado a seguir:

4. DADOS DO CANDIDATO - EM UMA PÁGINA

- Informações pessoais;
- Formação e experiência profissional;

5. APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE SAÚDE - EM DUAS PÁGINAS:

- Histórico da instituição;
- Contexto em que está inserida;

- Localização e identificação da instituição;
- Número de habitantes da região que abrange;
- Número de leitos/atendimentos da instituição;
- Número de colaboradores e/ou cooperados;
- Quantidade de instituições de saúde do mesmo setor na região;
- Tipos de serviços prestados.

6.DETALHAMENTO DO PROJETO, ABRANGENDO OS SEGUINTE ASPECTOS

- MÁXIMO 20 PÁGINAS:

Liderança;
Planejamento estratégico;
Foco no cliente;
Gestão dos processos;
Gestão de pessoas;
Relação com fornecedores;
Responsabilidade social;
Resultados financeiros;
Conquistas de certificações, creditações e prêmios.
Serão permitidos como anexos, fotos ilustrativas do projeto, tabelas e/ou gráficos.

Local de entrega do trabalho identificado com o número de inscrição

Federação Brasileira de Administradores Hospitalares – FBAH
Avenida São Gabriel 201 – 10º andar – conjunto 1009
Itaim Bibi - São Paulo/SP - CEP: 01435-001

7.AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS PROJETOS

Primeira Etapa:

Verificação da conformidade do material enviado com as especificações estabelecidas por este regulamento. Os trabalhos que excederem o número de 20 (vinte) páginas serão desclassificados.

Segunda etapa:

Análise dos projetos pela comissão julgadora para a seleção dos melhores. Os projetos serão avaliados sob 9 (nove) critérios distintos. Cada aspecto receberá uma nota de 0 a 10. No critério de liderança o projeto que tiver menos que 3 (três) pontos será desclassificado, mesmo que tenha sido bem avaliado sob um ou mais critérios.

A nota final dos trabalhos será a média das notas obtidas em cada um dos 9 (nove) critérios avaliados, sendo a somatória máxima de 90 pontos.

Terceira etapa:

Os projetos que obtiverem as melhores notas serão visitados in loco pela Comissão Julgadora da FBAH durante o período de 24 de abril a 11 de maio de 2012, para visualização do projeto aplicado na instituição.

8.CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

LIDERANÇA

Se o gestor foi capaz de envolver e exercer influência positiva sobre a equipe, a qual participou do projeto direta ou indiretamente.
Se as funções do gestor, de suas chefias e dos subordinados, que participaram do projeto, estavam bem definidas e se havia divisões de funções, de autoridades e responsabilidades.
Se o gestor se mostrou ágil na resolução de conflitos e no gerenciamento das mudanças acarretadas pela implementação do projeto.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Se o planejamento estratégico do projeto considerou o cenário e os fatores críticos e de sucesso da instituição.
Se, na elaboração do planejamento estratégico do projeto está alinhada com as diretrizes e políticas estabelecidas pela instituição.
Se o gestor estabeleceu prazos, responsabilidades e indicadores para garantir o cumprimento das metas estabelecidas.

Foco no Cliente

Se as necessidades dos clientes externos foram identificadas no início do projeto.
Se a satisfação dos clientes externos foi formalmente medida, documentada e utilizada para implementar melhorias.

Se as reclamações são tratadas e, se for o caso, se é dado retorno ao cliente.
Se as informações a respeito do funcionamento da área do projeto são passadas aos novos clientes.

GESTÃO DE PROCESSOS

Se o projeto considerou e aplicou novas tecnologias disponíveis para o desenvolvimento de novos serviços e processos, analisando sua viabilidade e retorno.

Se o projeto reviu ou criou indicadores de desempenho para monitorar os processos.

Se o projeto reviu ou criou instrumentos normativos padronizados que estão sendo utilizados.

Se as ferramentas gerenciais de controle e avaliação implementadas contribuem para a tomada de decisões.

GESTÃO DE PESSOAS

Se os colaboradores envolvidos no projeto foram devidamente avaliados e reconhecidos.

Se existiu plano de capacitação e desenvolvimento dos participantes do projeto.

Se a motivação e bem-estar dos participantes do projeto foram monitorados.

RELAÇÃO COM FORNECEDORES

Se houve classificação de fornecedores para os insumos do projeto.

Se há implementação de melhoria de acordo com entendimento com o fornecedor.

Se foi criado um indicador relacionado com fornecimento de serviço/material.

RESPONSABILIDADE SOCIAL

Se o projeto contribuiu para o desenvolvimento do setor de saúde.

Se o projeto considerou aspectos de preservação do meio ambiente ou ecossistemas.

Se houve impacto na comunidade após o desenvolvimento do projeto.

RESULTADOS FINANCEIROS

Se o gestor realizou análise financeira antes de decidir pela implementação do projeto.

Se os resultados indicam conformidade com os estudos realizados para viabilização do programa.

Se o projeto atingiu os benefícios financeiros esperados ou apresentou resultados que demonstram direção favorável.

CONQUISTA DE CERTIFICAÇÕES ACREDITAÇÕES E PRÊMIOS

Descrever e anexar cópias dos certificados.

9. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Os três trabalhos classificados receberão a comunicação de sua escolha via telefone.

A classificação dos demais trabalhos não será divulgada.

10. PREMIAÇÃO

As premiações (1º, 2º e 3º lugares) são de caráter pessoal e intransferível, não sendo admitida sua substituição por dinheiro ou qualquer outra espécie de bens.

No momento da revelação do resultado, os premiados escolherão o prêmio que melhor lhes convier, tendo preferência na escolha o 1º colocado, seguindo-se do 2º colocado e finalmente o 3º colocado.

Os prêmios serão definidos e passarão a fazer parte deste Regulamento.

11. CRONOGRAMA

31 de março de 2012 - Prazo limite para inscrição e entrega dos trabalhos.
02 de abril de 2012 – Envio dos trabalhos para a comissão de avaliação.
20 de abril de 2012 – Devolução das avaliações para a FBAH.
24 de abril a 11 de maio de 2012 - Visita da comissão julgadora da FBAH.
21 de maio de 2012 - Entrega dos prêmios FBAH.

12. IMPORTANTE

Os trabalhos recebidos poderão ser publicados, em parte ou na íntegra em revistas especializadas, encartes comerciais, folders promocionais, sites da área da saúde, entre outros, com autorização do gestor, configurada na ato da inscrição do trabalho para concorrer ao prêmio.

Eventuais dúvidas que não puderem ser dirimidas pelas disposições deste regulamento serão submetidas à apreciação da comissão composta por representantes da FBAH, cujas decisões serão soberanas e irrecorríveis.

Os gestores cedem, gratuitamente e por prazo indeterminado, o direito de utilização de seu nome, sua imagem e som de voz, para o fim exclusivo de divulgação desta premiação, independentemente de qualquer comunicado.

A simples inscrição pressupõe por parte do participante total concordância e aceitação deste regulamento.

13. DEFINIÇÕES

Gestor: quem liderou o projeto que concorre ao prêmio.

Projeto: iniciativa liderada pelo gestor, desenvolvida e implementada na instituição onde atua.

Participantes: colaboradores da instituição que participaram do projeto, estando sob supervisão direta ou indireta do gestor.

14. INSCRIÇÕES

Para inscrever-se, o candidato deverá preencher todos os campos da ficha cadastral até o dia 31 de março de 2012. Após o recebimento da ficha cadastral, a FBAH encaminhará ao candidato um e-mail confirmando o número da inscrição do seu projeto.

[clique aqui](#)

para fazer a inscrição.